

Stellenausschreibung Fortbildungskoordinatorin

Der Hebammenverband S-H e.V. sucht zum 01.01.2025 eine Fortbildungskoordinatorin in Teilzeit (50 %) mit der Möglichkeit einer flexiblen Arbeitszeitgestaltung im Homeoffice.

Sie haben Interesse den Fortbildungsbereich des Hebammenverbandes S-H e.V. eigenverantwortlich zu führen? Wir bieten Ihnen einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit einer guten Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Die Stelle ist vorläufig auf 2 Jahre befristet.

Für Fragen oder bei Interesse melden Sie sich gerne beim Hebammenverband S-H unter: a.bertram@hebammen-sh.de oder u.gerull@hebammen-sh.de

Ihre Aufgaben:

Fortbildungen (Präsenz und Online) / Landestagungen / Fortbildungstage des Hebammenverbandes S-H e. V. planen, vorbereiten, durchführen und nachbereiten.

- Fortbildungskonzept erstellen
- Verträge mit ReferentInnen und Veranstaltungsorten abschließen
- Kalkulation der Fortbildungen
- Erstellen des digitalen Fortbildungsflyers
- Veranstaltungen veröffentlichen (Homepage, pretix, Hebammenforum)
- Pflege der Fortbildungsseite der Verbandshomepage
- Pflege der Buchungsplattform „pretix“
- Kontoführung des Fortbildungskontos
- Buchführung
- Büroarbeiten, Pflege und Aktualisierung von Dokumenten / Daten
- Mail- / Telefonkorrespondenz
- Zusammenarbeit mit dem Erweiterten Vorstand
- Teilnahme an Treffen der Fortbildungsbeauftragten der Länder (Präsenz / Online)
- Teilnahme mit Berichterstattung an Landesdelegiertentagungen und auf Sitzungen des Erweiterten Vorstandes (themenbezogen)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Hebammenausbildung / abgeschlossenes Studium der Hebammenwissenschaften
- Mitgliedschaft im Hebammenverband S-H e.V.
- Organisationskompetenz
- Eigenständige strukturierte Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, Flexibilität
- Gute EDV Kenntnisse (Word / Excel / Zoom ...)
- Fähigkeit zur Kalkulation
- Interesse an berufspolitischer Arbeit
- Teamgeist

Wir bieten:

- Arbeitsplatz (50 %) - vorläufig auf 2 Jahre befristet
- Arbeiten im Homeoffice
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Eine gute Einarbeitung
- Fortbildungsmöglichkeiten
- 30 Urlaubstage / Jahr
- Bezahlung in Anlehnung an TVÖD

Wir freuen uns auf Sie und über Ihre Bewerbung bis zum 30.08.2024 .
Ihre Bewerbungsunterlagen mailen Sie bitte an a.bertram@hebammen-sh.de